

Referat af ordinær generalforsamling i A/B Toftevang

Dato og tidspunkt:	onsdag den 23. april 2025, med start kl. 18:30.
Sted:	Kulturstedet Lindegaarden, Peter Lunds Vej 8, 2800 Lyngby.
Deltagelse:	73 af foreningens 135 medlemmer var repræsenteret, heraf 8 ved fuldmagt.
Øvrige deltagere:	Fra administrator Advodan deltog advokat Hans Christian Færch samt ejendomsadministratorerne Line Petry Andersen og Ole Hegnet Sørensen. Herudover deltog teknisk rådgiver Kim Harild, Rådgivende Ingeniørfirma A/S.

*Dette referat gengiver alle beslutninger taget på generalforsamlingen,
mens diskussioner og synspunkter kun gengives i begrænset omfang*

Generalforsamlingen var indkaldt med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Bestyrelsens beretning.
3. Forelæggelse af årsrapport og eventuel revisorberetning samt godkendelse af årsrapporten.
4. Forelæggelse af driftsbudget til godkendelse og beslutning af fastsættelse af boligafgiften.
5. Forelæggelse og godkendelse af forbedrings- og vedligeholdelsesplan.
6. Forslag:
 - A) Genbehandling af forslag om ændring af vedtægternes § 12, stk. 1 og § 14, stk. 1 vedr. forandringer af andelslejligheder.
 - B) Forslag om udskiftning af tage på samtlige af foreningens 4 blokke i perioden 2026-2027.
 - C) Forslag om ændring af husordenen vedr. hold af husdyr.
 - D/D1) Forslag om indførelse af ny beboerparkeringslicens for gæstepladser.
 - E) Forslag om ændring af centrifugeringen i vaskemaskinerne.
 - F) Forslag vedr. brug/ikke brug af parfume i fællesvaskeriet.
 - G) Forslag om ændring af husordenens punkt vedr. "vaskekældre".
 - H) Forslag om ansættelse af varmemestermedhjælper.
 - I) Forslag om etablering af regnvandsbeholdere.
 - J) Forslag om etablering af byttestation i genbrugsskur.
 - K) Forslag om tilladelse til at have kat.
 - L) Forslag om at huslejen ikke hæves på automatik.
 - L.1) Forslag til diverse driftsbesparelser m.v.
 - M) Forslag om ændring af foreningens vedtægts § 3, stk. 1 vedr. forældrebetaling.
 - N) Forslag om ny serviceaftale til nuværende Ritto-dørtelefoner.
 - O) Forslag om nye dørtelefoner med eller uden videoopkald.
 - P) Forslag om valg af tv- og internetudbydere.
7. Valg af formand, kasserer og revisor.
8. Valg af den øvrige bestyrelse, herunder suppleanter for bestyrelsesmedlemmerne.
9. Eventuelt.

1. Valg af dirigent og referent

Foreningens formand, Jim Schultz, bød velkommen til årets generalforsamling.

Hans Christian Færch blev indstillet til og valgt som dirigent og Ole Hegnet Sørensen som referent.

Der blev valgt 4 stemmetællere Malene Johansen, Adam Ludvigsen, Kim Nielsen og Tim Nørst.

Dirigenten konstaterede uden indsigelser, at generalforsamlingen var lovlig indvarslet og beslutningsdygtig.

2. Bestyrelsens beretning

Formanden gennemgik i hovedtræk den beretning, som var blevet sendt ud sammen med indkaldelsen med fremhævnings af følgende:

- Der blev budt velkommen til 11 nye andelshavere.
- Der var afholdt 10 ordinære bestyrelsesmøder.
- Den seneste valuarvurdering lød på kr. 155.200.000.
- Der var etableret 2 el-ladestander ved blok 1 og 2 el-ladestander mere er på vej ved blok 3.
- Der skal skiftes hovedbly og el-skabe i alle blokke.
- Der blev omtalt udfordringer med korrekt affaldshåndtering og opfordret til øget fokus og disciplin.
- Der var i året blev foretaget renovering af carporte og garager.
- Eventuelt interesserede i brandslukning og hjertestarterkurser blev opfordret til at give besked til viceværten.

Efter enkelte spørgsmål og kommentarer blev beretningen taget til efterretning. Den skriftlige beretning er vedlagt som et bilag til referatet.

3. Forelæggelse af årsrapport og eventuel revisorberetning samt godkendelse af årsrapporten

Dirigenten gennemgik årsrapport 2024 der viste et driftsoverskud på kr. 1.478.040, som efter afdrag på gæld og regnskabsmæssige afskrivninger gav et likviditetsoverskud på kr. 1.049.936 mod sidste år kr. 1.014.772. Et resultat der var bedre end budgetteret på grund af færre udgifter til vedligeholdelse.

Der blev redegjort for indstillingen om uændret andelskrone af kr. 265 pr. andelsindskud og med fortsat anvendelse af den fastfrosne valuarvurdering fra. 27. januar 2020 af kr. 159.000.000 og med en øget generalforsamlingsbestemt reserve på kr. 7.366.800.

Der var spørgsmål til og kort drøftelse om størrelsen af den generalforsamlingsbestemte hensættelser/"buffer" - herunder sammenholdt med tagets tilstand og dets negative påvirkning af seneste valuarvurdering.

Årsregnskabet blev enstemmigt godkendt.

Andelskronens fastsættelse til kr. 265 pr. andelsindskud blev tilsvarende godkendt, da alle stemte for - bortset fra 3 som stemte blankt.

4. Forelæggelse af driftsbudget til godkendelse og beslutning af fastsættelse af boligafgiften

Dirigenten nævnte, at dagsordenens pkt. 4 og 5 blev samtidigt behandlet efter fast praksis.

Budgetforslaget var uden stigning i boligafgiften, hvorfor også forslag 6L (senere i dagsordenen) om ingen automatisk stigning blev frafaldet/udgik.

Et medlem opfordrede til, at budgetopstillingen fremover nøje fulgte regnskabsopstillingen, da der f.eks. var en anden opstilling/sum af indtægter grundet f.eks. vaskeriindtægt, som gav differencer. En opfordring som blev taget til efterretning.

Der blev desuden stillet spørgsmål og givet svar til enkelte budgetposter.

Budgetforslaget blev vedtaget, da alle stemte for - bortset fra 1 som stemte mod og 1 som stemte blankt.

5. Forelæggelse og godkendelse af forbedrings- og vedligeholdelsesplan

Punktet behandlet under pkt. 4 jf. ovenfor.

6. Forslag

Henset til det store antal af medlemsforslag og et heraf forventet sent sluttidspunkt på generalforsamlingen, blev der opfordret til korte og præcise indlæg og effektive afstemningsforløb. Et fremsat medlemsønske om skriftlig afstemning til alle forslag blev frafaldet.

Forslagene nedenfor i referatet følger rækkefølge i den udsendte dagsorden selvom der blev ændret lidt herpå under generalforsamlingen.

A) Genbehandling af forslag om ændring af vedtægternes § 12, stk. 1 og § 14, stk. 1 vedr. forandringer af andelslejligheder m.v.

Forslagets indhold blev kort gennemgået.

Dirigenten henviste til, at forslaget var blevet foreløbigt vedtaget på den ordinære generalforsamling i 2024, hvorfor forslaget kunne endelig vedtages, hvis forslaget opnåede 2/3 flertal – uanset antal stemmer, der var repræsenteret på dagens generalforsamling.

Forslaget *blev endeligt vedtaget*, da alle stemte for – bortset fra 3 som stemte blank. Forslaget er vedlagt som et bilag til referatet.

B) Forslag om udskiftning af tage på samtlige af foreningens 4 blokke i perioden 2026-2027 for en samlet budgetramme på 48,5 mio.kr.

Foreningens formand forklarede kort om baggrunden for det stillede forslag - som også redegjort for i den udsendte motivation. Herunder med pointering af, at der havde været flere af hinanden uafhængige håndværkere/sagkyndige, der havde vurderet, at taget og de tilstødende bygningsdele var ved at være udtjente. Et tag der i øvrigt allerede var lavet en renovering på tilbage i tid. Herunder blev det forklaret, at det i praksis var svært at gøre "lidt og billigt", da f.eks. udgifterne til stillads var store.

Herefter blev ordet givet til teknisk rådgiver Kim Harild, der gennemgik dennes budgetoverslag og besvarede en række spørgsmål herunder om det eksisterende tags tilstand. Det blev bl.a. nævnt:

- Udgiften til nye tage var høj, fordi der var tale om tage med asbest, som krævede særlige miljø- og afdækningsforanstaltninger.
- Der var dog ikke konstateret "dryssende" asbest, som var fortsat ned mod øverste lejligheder.
- Under et projekt skulle brandvægge ændres.

- Nye tagplader ville være af typen fibereternit med samme æstetiske udtryk som det helt oprindelige tag – en løsning der (på baggrund af et beboerspørgsmål) ikke kunne betragtes som nogen luk-susmodel.
- Et alternativ med et lag (yderligere) ny tagpap blev ikke vurderet til at være en gangbar/god tek-nisk/konstruktiv løsning, da der også skulle tages højde for mange følgearbejder som f.eks. udskift-ning af (utætte) tagvinduer, udluftningshætter, inddækninger m.v.
- Der var p.t. ikke umiddelbart konstateret fugt eller råd i eksisterende tagkonstruktion.

Desuden forklarede Kim Harild om det forventede forløb, hvorefter:

- Der ville blive indhentet tilbud fra flere entreprenører på baggrund af et af Kim Harild udarbejdet udbudsmateriale. Forventningen var, at overslaget holdt, men i praksis kunne der være ret stor for-skel på indkomne tilbud.
- Der ville blive udskiftet 2 tage i 2026 og 2 tage i 2027, som værende det, der var muligt og tåleligt ift. byggepladsgener, parkeringspladser og logistik.
- Der ville ikke umiddelbart blive behov for nogen genhusning af beboere.

Det var en række medlemskommentarer, som bl.a. gik på:

- At det var påfaldende at tidligere vedligeholdelsesplan 2015 udarbejdet af KOBÉ angav, at udgiften til nye tage lå i et andet og lavere niveau - også når man tog højde for alm. prisstigninger.
- Flere angav, at de fandt det svært at tage en beslutning, når der ikke forinden blevet udsendt eller delt noget materiale som f.eks. en tilstandsregistrering af taget med fotos og beskrivelse af evt. al-ternativer.
- Andre efterlyste en opdateret tilstandsrapport for den samlede ejendom for at få overblik.
- Nogle tilkendegav, at man evt. burde have en second opinion, og om man med fordel kunne vente, indtil de nye regler for asbesthåndtering var blevet implementeret hos entreprenørerne.

Der var spørgsmål til og drøftelse af, hvorvidt det var muligt at holde tagene tætte nogle år endnu sam-menholdt med risiko for vandskader og det forhold, at håndværkerpriserne normalt også steg løbende.

Dirigenten gennemgik herefter i hovedtræk de udsendte projektberegninger og de heri forudsatte real-kreditlån med fast rente - delvist med afdragsfrihed samt de anslåede stigninger i boligafgiften. Herun-der blev det forklaret, hvordan og hvorfor projektet stod til at give et mindre fald i andelskronen.

Efter bestyrelsen havde trådt til side og drøftet punktet internt, valgte den at trække forslaget for at imødekomme de fremsatte ønsker om, at der først blev udarbejdet en tilstandsregistrering og/eller samlet vedligeholdelsesplan for ejendommen. Dette med henblik på, at forslaget om tagudskiftning så kunne genbehandles på en ekstraordinær generalforsamling i efteråret 2025 med dette yderligere ma-teriale (som forinden udsendes til medlemmerne) som fælles vidensgrundlag.

C) Forslag om ændring af husordenen vedr. mulighed for hold af husdyr

Forslagsstiller Andreas Bruun motiverede kort for forslaget og enkelte kommentarer og spørgsmål blev besvaret.

Forslag K fra Adam og Line Ludvigsen om tilladelse til at have kat blev samtidigt motiveret og behandlet.

Herefter satte dirigenten forslag C til afstemning, som *ikke* blev vedtaget, da 15 stemte for, 47 mod og 4 blankt.

Derefter blev forslag K sat til afstemning, som heller *ikke* blev vedtaget, da 16 stemte for, 43 stemte mod og resten stemte blankt.

D) Forslag om indførelse af ny beboerparkeringslicens

Forslagsstiller Jeanette Larsson motiverede for det fremsatte forslag om, at der blev indført en ny ordning, så de (nye) medlemmer, som ventede på at få en fast P-plads, ikke skulle bruge tid på at forny deres (gæste)licens hver 3. dag.

Der blev stillet en række afklarende spørgsmål til forslaget, og der kom tilkendegivelser om, at man kunne have foreslået andre og bedre løsninger for dem på venteliste (4 stk.). Herunder f.eks. at man så betalte for at have stående ret til at bruge ledige gæstepladser.

Et tilsvarende forslag fra Tim Nørst (D1) blev samtidigt behandlet.

Dirigenten opsummerede, at det var medlemsforslaget, som der skulle/kunne stemmes om, hvis essens var, at der kom en fast beboerlicens for dem på ventelisten, der gav mulighed for at bruge gæstepladser, hvis der ellers var nogle ledige. Forudsat denne beboerlicens kunne håndteres af Q-park.

Forslaget blev vedtaget, da 29 stemte for, 21 stemte mod og 14 stemte blankt.

I relation til samme emne og et særskilt forslag nr. 2 fra Tim Nørst blev det forklaret, at der p.t. var 1-2 medlemmer, som havde 2 parkeringspladser, hvilket beroede på, at der tidligere havde været en anden P-ordning, hvor medlemmer havde opnået en (vel)erhvervet rettighed. Altså *inden* vedtagelsen af de nugældende regler, jf. også husordenen fra juli 2019, hvor det er præciseret, at der kun er 1 parkeringslicens pr. husstand.

E) Forslag om ændring af centrifugeringen i vaskemaskinerne

Forslagsstiller Jonas Mansoor motiverede for forslaget i overensstemmelse med det udsendte materiale.

I forlængelse heraf forklarede formanden, at man havde forhørt sig hos leverandøren, som mod betaling godt kunne programmere vaskemaskinerne om, og at firmaet ikke tidligere havde hørt om problemer med at centrifugeringshastigheden ødelagde tøj.

Der var delte meninger om, hvorvidt der var et reelt behov og/eller problem.

Forslaget blev bragt til afstemning og *ikke* vedtaget, da 13 stemte for, 24 stemte mod og 23 stemte blankt.

F) Forslag vedr. brug/ikke brug af parfume i fællesvaskeriet

Forslagsstiller Jonas Mansoor motiverede for forslaget i overensstemmelse med den det udsendte materiale.

Dirigenten tilkendegav, at kun 1 af del-forslagene (nr. 2) var egnet til afstemning, som gik på, at foreningen skulle stille Rodalon Sportsvask gratis til rådighed.

Dette forslag blev *ikke vedtaget*, da alene 11 stemte for – mens langt størstedelen af øvrige medlemmer stemte mod.

G) Forslag om ændring af husordenens punkt vedr. "Vaskekældre"

Forslagsstiller Jesper Thrane motiverede for forslaget.

Efter enkelte spørgsmål og kommentarer blev forslaget bragt til afstemning og *vedtaget*, da 26 stemte for, 6 stemte mod og 19 stemte blankt.

Forslaget er vedlagt som bilag til referatet.

H) Forslag om ansættelse af varmemestermehjælper

Forslagsstiller Jesper Thrane motiverede for forslaget i overensstemmelse med det udsendte materiale og tilkendegav, at han fandt, at standarden for renholdelse omkring bygningerne var faldet - muligvis fordi der var kommet for mange administrative opgaver.

Bestyrelsen kommenterede på forslaget og tilkendegav, at der havde været en sygemelding i nogle måneder, hvilket viceværten nu ikke kunne lægges til last for, og at man generelt ikke så, at der var et behov for en yderligere medarbejder og omkostninger.

Afløst heraf blev der talt om at give mere fokus på fælles arbejdsdage, hvilket der var delte meninger om, da det hidtil havde været svært at opnå høj tilslutning hertil - herunder hvis det ikke var muligt/lovligt at give bøde/gebyr for manglende deltagelse.

Forslaget blev bragt til afstemning og *ikke vedtaget*, da 6 stemte for, 44 stemte mod og 11 stemte blankt.

I) Forslag om etablering af regnvandsbeholdere

Forslagsstillerne Adam og Line Ludvigsen motiverede for forslaget. Der var en kort debat, hvor det bl.a. blev nævnt, at regnvandsbeholdere krævede lidt tilsyn og også kunne tiltrække myg. Det blev også nævnt, at udgifterne forventelig lå på kr. 5.000-10.000 og i givet fald kunne holdes inden for driftsbudgettet.

Forslaget blev bragt til afstemning og *vedtaget*, da 30 stemte for, 25 stemte mod og resten stemte blankt.

J) Forslag om etablering af fast byttestation i genbrugsskur

Forslagsstillerne Adam og Line Ludvigsen motiverede for forslaget, hvor det i forlængelse heraf blev nævnt, at tiltaget krævede, at nogen også løbende holdt øje og ryddede op i det, som stod på hylderne i byttestationen.

Forslaget blev bragt til afstemning og *vedtaget*, da 53 stemte for, 2 stemte mod og 3 stemte blankt.

K) Forslag om tilladelse til at have kat

Forslaget blev behandlet under forslag C jf. ovenfor.

L) Forslag om at huslejen ikke hæves pr. automatik

Forslaget blev behandlet under budgettet pkt. 4 jf. ovenfor.

L.1) Forslag til diverse driftsbesparelser

Forslagsstiller Tim Nørst forklarede, at han ikke ønskede at få forslaget bragt til afstemning, da var tale et oplæg til inspiration til, hvor en kommende bestyrelse kunne finde driftsbesparelser. Ligesom forslagsstilleren appellerede til, at alle medlemmer gik i tænkeboks og sendte deres gode forslag om samme til bestyrelsen. Herefter kunne bestyrelsen afgøre, om nogle forslag/tiltag krævede særskilt behandling på en senere generalforsamling.

M) Forslag om ændring af foreningens vedtægts § 3, stk. 1

Forslagsstiller Hans Larsen motiverede for forslaget, hvis hensigt var, at vedtægts bestemmelser om forældrekøb skulle forstås sådan, at man kun kan "eje" en andelsbolig - om det så er en andelsbolig man benytter til egen bolig/husstand - eller en andelsbolig man har købt som forældrekøb.

Dirigenten tilkendegav, at forslaget om at tilføje ordet "eje" i § 3 juridisk set ikke var den korrekte betegnelse (og muligt at bringe til afstemning), da der er tale om en andelsbolig, som man alene kan have eksklusiv brugsret til, da den reelt "ejes" af foreningen. Men at hensigten med forslaget selvfølgelig stod helt klart. Ligesom det blev vendt, at bestemmelsen om forældrekøb i sin tid godt kunne/burde have være skrevet med større klarhed - foruden placeret et andet sted i vedtægten end under fremlejebestemmelsen. Noget som havde givet fortolkningstvivl.

Forslaget blev pga. dets ordlyd afvist som egnet til afstemning.

Dirigenten dog foreslog i situationen, at det som man kunne bringe til afstemning/tilkendegivelse, var generalforsamlingens principielle forståelse af/tilgang til fremlejereglerne (som Hans Larsen gav udtryk for), altså at § 3 sammenholdt med § 15, stk. 12 om forældrekøb skal fortolkes og administreres således, at det kun er muligt at 'eje' én andelsbolig.

En afstemning/tilkendegivelse som kunne tjene som præcisering/fortolkningsbidrag til bestemmelserne.

Afstemningen viste at 56 stemte for denne forståelse, 1 stemte mod og 6 stemte blankt.

Dirigenten konstaterede herefter, at fremlejebestemmelsen skulle og ville blive administreret i overensstemmelse hermed fremadrettet af bestyrelsen og administrator.

N) Forslag om ny serviceaftale til nuværende Ritto-dørtelefoner

Forslaget blev behandlet under forslag O – se nedenfor.

O) Forslag om nye dørtelefoner med eller uden video-opkald

Jonas Mansoor og Adam Ludvigsen redegjorde for de forskellige løsninger til nye dørtelefoner, som de havde indhentet tilbud på. Herunder blev det forklaret, at det var usikkert i hvilket omfang de eksisterende ledninger kunne genbruges, hvilket gav nogle forbehold i tilbud og prisvariabler.

Det blev forklaret, at det nye system ikke var en ren app-baseret løsning til mobiltelefoner, men et nyt system som det eksisterende med faste dørtelefoner inde i lejlighederne.

Forslaget blev debatteret herunder også alternativet, som bestod i at reparere og bevare det eksisterende dørtelefonanlæg og herunder indgå en serviceaftale jf. forslag N for at holde det bedre kørende. Nogle efterlyste en kortlægning af, hvor mange dørtelefoner der aktuelt ikke fungerede. Flere tilkendegav, at deres dørtelefon ikke fungerede.

Der blev herefter foretaget en delafstemning om, hvilken af de 3 forskellige løsninger til nye dørtelefoner der var størst tilslutning til, hvis man skulle have nye. Resultatet var:

	<u>Stemmer for:</u>
Forslag 1 Dørtelefoner <u>uden</u> video-opkald uden totaludskiftning af ledninger	14
Forslag 2 Dørtelefoner uden video-opkald med udskiftning af alle ledninger	29
Forslag 3 Dørtelefoner med video-opkald med udskiftning af alle ledninger	16

Foruden 13 blanke stemmer.

Hermed stod det klart, at der var størst tilslutning til forslag 2.

Dernæst skulle det afklares om generalforsamlingen så overhovedet ønskede at få nye dørtelefoner (Dørtelefoner uden video-opkald med udskiftning af alle ledninger – forslag 2) eller man foretrak at forsøge at reparere/vedligeholde de eksisterende jf. forslag N om at indgå en serviceaftale.

Der måtte gennemføres to afstemninger, da det ikke var blevet forklaret klart nok, at hvis man stemte for forslaget om at få nye dørtelefoner (og forslaget opnåede flertal), ville der ikke komme en selvstændig afstemning om at indgå en serviceaftale på de eksisterende dørtelefoner.

Begge afstemninger viste flertal, og i den sidste var stemmeudfaldet:

39 stemte for forslaget om at få nye dørtelefoner, 27 stemte mod og 5 stemte blankt.

Det blev dermed vedtaget at få nye dørtelefoner uden video-opkald med udskiftning af alle ledninger for en anslået udgift af kr. 1.025.000.

P) Forslag om valg af tv- og internetudbyder

Forslagsstiller Jonas Mansoor motiverede for forslaget og gennemgik de indhentede tilbud og priser på frikøb fra Fibia og månedlige udgifter/priser fra Andels.net jf. det udsendte materiale.

Der blev stilet mange spørgsmål f.eks. til antal TV-kanaler, tillægspakker og priser, som der ikke fuldt ud kunne gives svar på. Ligesom der blev rejst usikkerhed om, hvad de præcise kontraktvilkår var i aftalen med Fibia ift. om bindingsperioden ikke snart var ved at være udløbet, så man ikke skulle betale for frikøb.

Grundet usikkerhedsmomenterne bad dirigenten generalforsamlingen om at komme med en tilkendegivelse om, hvorvidt der var stemning og interesse for, at forslagsstiller skulle arbejde videre med en

klarlægning af sagen og forslaget om evt. at overgå til Andels.net. En håndsoprækning viste, at der var opbakning hertil.

Det fremsatte forslag blev dermed *ikke* bragt til afstemning, men forventes genbehandlet på en senere generalforsamling.

7. Valg af formand, kasserer og revisor

Formanden var ikke på valg, og kassereren Pia Johansson blev genvalgt med akklamation.

I forhold til valg af revisor bad bestyrelsen om bemyndigelse til at vælge revisor, da man så fik mulighed for at indhente nogle tilbud herpå for at se, om der var ræson i et evt. skifte. Dette tilsluttede generalforsamlingen sig til uden indsigelser.

8. Valg af øvrige bestyrelse samt suppleanter

Bestyrelsesmedlem Morten Frausig var ikke på valg.

Per Hansen, Andreas Bruun blev genvalgt og Jonas Mansoor nyvalgt – alle ved akklamation. Bestyrelsen består således af:

Jim Schultz	Formand	2024-2026
Pia Johansson	Kasserer	2025-2027
Per Hansen	Bestyrelsesmedlem	2025-2027
Morten Frausig	Bestyrelsesmedlem	2024-2026
Andreas Bruun	Bestyrelsesmedlem	2025-2027
Jonas Mansoor	Bestyrelsesmedlem	2025-2027

Som suppleanter blev følgende valgt:

Michael Carving (1. suppleant)
Jan Heine Poulsen (2. suppleant)

9. Eventuelt

Under punktet blev der efterspurgt nyhedsbreve lejlighedsvis fra bestyrelsen.

Et medlem udtrykte frustration over, at man på legepladsen havde kunnet finde snusposer, cigaretskod og tyggegummi.

Det blev nævnt, at hjemmesiden ikke virkede optimalt.

I forhold til tanker og ønsker om fælles arbejdsdage, blev der fra bestyrelsens side opfordret til, at nogle beboere tilbød at være (med)initiativtagere herpå.

Et medlem efterlyste svar fra bestyrelsesmailen lidt hurtigere, hvilket blev taget til notat.

Da dagsordenen herefter var udtømt, takkede formanden for god ro og orden.

Generalforsamlingen blev hævet kl. 22:45.

----oOo----

(Referatet underskrives digitalt – underskrifterne kan ses på næste side)

Som dirigent

Hans Christian Færch

Som bestyrelse

Jim Schultz
Pia Johansson
Per Hansen
Morten Frausig
Andreas Bruun
Jonas Mansoor

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Hans Christian Færch

Advodan Glostrup København A/S CVR: 28848706

SignerRole

Serienummer: c4483f1b-5fc8-4be8-bd2a-789a34104d4b

IP: 212.130.xxx.xxx

2025-05-20 10:09:06 UTC



Pia Johansson

SignerRole

Serienummer: 47f59542-3e23-4e8c-b134-5d5b8004d2f4

IP: 194.255.xxx.xxx

2025-05-20 12:05:59 UTC



Morten Frausig

SignerRole

Serienummer: 3a455e36-5a88-404c-92ab-34b9bfd9bbad

IP: 45.10.xxx.xxx

2025-05-21 08:17:01 UTC



Per Hansen

ANDELSBOLIGFORENINGEN TOFTEVANG CVR: 65253828

SignerRole

Serienummer: e672623e-8361-4e85-923e-adb6270aac06

IP: 5.186.xxx.xxx

2025-05-26 17:26:20 UTC



Jim Jorma Li Schultz

SignerRole

Serienummer: 03f26e0c-6ea8-439b-96f0-abe17892772d

IP: 5.186.xxx.xxx

2025-05-27 04:18:06 UTC



Andreas Bruun

SignerRole

Serienummer: bruun97@hotmail.com

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-05-27 16:21:51 UTC

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jonas Jaan Reinwald Mansoor

SignerRole

Serienummer: 12632b6d-b298-473d-8d02-5336a9468937

IP: 5.103.xxx.xxx

2025-05-28 09:24:51 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.