

# Bestyrelsesreferat af 27.2.2013

---

**Deltagere:** Peter Sørensen, Olivia Langwagen, Jakob E. Kjær, Lene Norrbohm, Berit Denal, Lone Christoffersen

**Dagsorden:**

**0. Andelsbasen:**

**Ad 0:** Andelsbasen var til stede i starten af bestyrelsesmødet og informerede om en rapport, de har udarbejdet om AB Toftevangs økonomi. Emne: Nøgletal, vurdering af nøgletal samt fremskrivning af nøgletal.

**1. Opfølgning på referat fra mødet onsdag den 30. januar 2013.**

**2. Godkendelse af dagsorden**

**Ad 2:** Dagsordenen blev godkendt.

**3. Orientering**

**Ad 3:**

**a) Formanden oplyste:**

- at vi har modtaget svar fra ABF på tre tilsendte spørgsmål.

- at vi har modtaget en henvendelse fra et fjernvarmeselskab med henblik på drøftelse af vores varmforsyning.

**b) Næstformanden:**

**c) Kassereren oplyste:**

- at formand og kasserer har møde på fredag den 1. marts hos Nykredit ang. Swap-Caps-lånet.

**d) Sekretæren oplyste:**

- at vi har modtaget svar fra en revisor, vi har kontaktet mht. tilbud på revision. Desværre har firmaet ikke tid og mulighed for at give os et tilbud, så vi må kontakte en anden revisor.

- at vi har modtaget svar fra anlægsgartnerfirmaet Sven Bech ang. en grovskitse, som vi har anmodet om. Grovskitsen er et forslag til en fremtidig plan over Toftevangs udendørs arealer: oprettelse af skraldeøer, flere p-pladser mv.

**e) Øvrige bestyrelsesmedlemmer oplyste:**

- at nærliggende Apostolsk Kirke er blevet kontaktet for evt. leje af disse lokaler til beboermøder, generalforsamling. Vi afventer svar.

- at forsikringsforhold, policer og priser er blevet undersøgt, men emnet skal drøftes yderligere, så "forsikring" sættes på som punkt for næste bestyrelsesmøde.

- at opdatering af Andelsboligloven inden længe bliver lagt på hjemmesiden.

## Bestyrelsesreferat af 27.2.2013

---

### 4. Håndtering af adresseskift.

Ad 4: Varmemesteren har kontaktet diverse instanser for ændring af bestyrelsens adresse.

**Beslutning:**

Kassereren vil tage sig af at foretage adresseskift over for postvæsenet og folkeregistret.

### 5. Oplæg til nye vedtægter.

Ad 6: Det er en omfattende og tidskrævende opgave, så bestyrelsen holder et særskilt vedtægtsmøde onsdag d. 6.3.

### 6. Tilstandsrapport, herunder udkast til en forbedrings- og vedligeholdelsesplan:


Ad 7: Udkast til vedligeholdelsesplan er lavet af Peter. Tilbud afventes fra 3 forskellige leverandører.

### 7. Bestyrelsens indstillinger til generalforsamlingen

Ad 8: Peter orienterede om de foreløbige udkast til indstillinger. Endelige indstillinger vil blive fremsendt til godkendelse på bestyrelsesmødet ultimo marts.

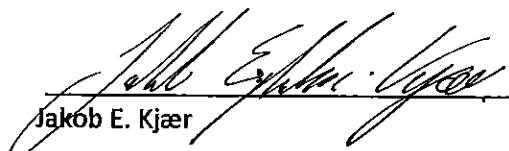
### 8. Eventuelt.

Ad 9: Forslag om, at der bliver udarbejdet et Rengørings-afkrydsningsskema til hvert rum og hver opgang, i tørrerum, vaskerum, opgange osv. Således skal rengøringsfirmaet krydse af og notere dato for udført arbejde ved trappevask, støvsugning, vinduespolering m.v.




---

Peter Sørensen



---

Jakob E. Kjær




---

Olivia Langwagen



---

Lene Norrbohm



---

Lone Christoffersen